



FICHA DE PREINSCRICIÓN

CONCILIA NADAL 2023

-26,27,28,29 de decembro de 2023 e 2,3,4 de xaneiro de 2024

-De 10.00 a 14.00 horas

1.- DATOS DO/A MENOR

Nome e apelidos:			
Curso realizado		Data de nacemento:	
Enderezo			

Autorizo a comprobación do Padrón por parte do persoal técnico municipal.

2.-DATOS FAMILIARES

Pai/Nai/Titor/ora		DNI/NIE/Pasaporte
Teléfono/os de contacto:		Correo electrónico:

3.- PERSOAS AUTORIZADAS A RECOLLER AO/Á MENOR

A	NOME E APELIDOS	DNI	TELÉFONO
B	NOME E APELIDOS	DNI	TELÉFONO

4.- DATOS MÉDICOS DE INTERESE

Observacións médicas significativas(intolerancias, alerxias, etc)	
¿Ten algún tratamento?	
Outros datos de interese	

5.- AUTORIZACIÓNS:

AUTORIZO ao meu fillo/a a participar nas actividades do programa Concilia Nadal 2023.

SI AUTORIZO- **NON AUTORIZO** ao meu fillo/a a saír só ou soa, sen a compañía dunha persoa adulta, sendo responsable a/o menor da súa entrada e/ou ausencia da actividade. O persoal responsable do programa non se responsabiliza do/a participante unha vez que abandone a mesma.

SI AUTORIZO- **NON AUTORIZO** ao persoal responsable do programa a que en caso de valorarse necesario, o meu fillo/a poda recibir atención dos servizos sanitarios e/ou poda ser trasladado/a a un Centro sanitario, tras intentar previamente contactar con algún familiar.

A nai, pai ou titor/ora, **DECLARO que fun informado/a** de que a participación nesta actividade poderá comportar a captación de **imaxes, fotografías, vídeos, material gráfico, etc** da persoa participante na actividade, e a súa publicación a través dos medios de difusión do concello de Muxía, tales como páxina web, redes sociais, informes/documentos varios da actividade entre outros. Para autorizar ou rexeitar a devandita captación e publicación de imaxes, que se entenderá feita de forma gratuíta e sen límite temporal, deberá marcar:

SI AUTORIZO- **NON AUTORIZO**

DECLARO baixo miña responsabilidade que os datos sinalados son certos e **ADQUIRO O COMPROMISO** de comunicar calquera modificación nos datos aportados, variacións respecto ás observacións, así como, toda a información de carácter privado, datos de interese para o persoal responsable do programa e a entidade, aportando a documentación necesaria cando sexa oportuno.

Aos efectos do disposto no RGPD (Regulamento UE 2016/679 do 27 de abril de 2016 e na LOPD(Lei Orgánica de protección de datos) a persoa titular e/ou os seus responsables quedan informados e expresamente consenten a incorporación dos seus datos ao sistema de información do **CONCELLO DE MUXÍA** e serán tratados para a xestión da actividade, e para manter o contacto cas nais/pais ou titores legais das/os participantes. Conservaranse mentres dure a finalidade para a que se obtiveron. Infórmase que, co fin de levar a bo termo a actividade, os datos poderán ser obxecto de tratamento ou acceso por terceiros cos que o concello ten asinado os correspondentes contratos de Encargados de Tratamento. Non se realizarán transferencias internacionais de datos sen o seu consentemento. Unha vez os datos xa non sexan necesarios, gardaranse debidamente bloqueadas cas medidas de seguridade pertinentes.

Así mesmo, informámoslle que ten dereito a solicitar o acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos datos e a limitación e oposición ao seu tratamento dirixíndose á, **CONCELLO DE MUXÍA** con enderezo en Rúa Real 35, 15124 Muxía (A Coruña) ou enviando un correo electrónico a correomuxia@muxia.es , xunto cunha fotocopia do DNI ou documento análogo en dereito, indicando o tipo de dereito que quere exercer. Ten dereito a retirar o consentemento prestado en calquera momento. A retirada do consentemento non afectará a licitude do tratamento efectuado previamente. Tamén ten dereito a presentar unha reclamación, se considera que o tratamento de datos persoais non se axusta a normativa vixente ante a autoridade de control(www.agpd.es).

Consinto o tratamento dos datos para as finalidades indicadas:

SI AUTORIZO- **NON AUTORIZO**

Muxía, de decembro de 2023

Asdo. Nai/Pai/Titor/ora

ANEXO 1 CRITERIOS DE VALORACIÓN PARA A SELECCIÓN DE PRAZA

- no caso de existir maior número de solicitudes que de prazas ofertadas:

DECLARACIÓN RESPONSABLE	
A persoa solicitante declara que son certos os datos consignados nela e que cumpren con algún dos requisitos de carácter prioritario (sinalar cun X o que corresponda)	
<input type="checkbox"/>	Unidades familiares nas que ambos proxenitores estén traballando en horario do servizo de conciliación
<input type="checkbox"/>	Vítimas de violencia de xénero
<input type="checkbox"/>	Familia monomarental ou monoparental

Si por calquera circunstancia, para o acceso ao servizo, concurriran en igualdade valoración dúas unidades familiares, utilizarase o criterio do rexistro de entrada das solicitudes.

Documentación a presentar coa solicitude:(só se NON participou en edicións anteriores)
-DNI/NIF/NIE/PASAPORTE/TARXETA SOLICITUDE DE ASILO do pai, nai ou titor/a legal
-Libro familia
-Tarxeta sanitaria, e informes médicos , se procede.

Documentación para acreditar os requisitos prioritarios:
-certificación da condición de vítima de violencia de xénero(ou denuncia, medida cautelar, ou sentenza firme)
-Sentenza de separación ou divorcio. Certificación da monomarentalidade ou monoparentalidade.
- informe vida laboral, contrato de traballo, 2 últimas nóminas.