

**SOLICITUDE DE PRAZA CAMPAMENTO  
EMOCIÓNATE****1.- DATOS DA/O NENA/O:**

Apelidos \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

DNI/NIE \_\_\_\_\_ Enderezo \_\_\_\_\_

Nº TARXETA SANITARIA: \_\_\_\_\_

Poboación \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ TLF \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Correo electrónico \_\_\_\_\_

Data de nacemento \_\_\_\_\_

 Autorizo a comprobación do Padrón por parte do persoal técnico municipal.**2.- DATOS FAMILIARES:**

Pai, nai e/ou representante legal \_\_\_\_\_ DNI/NIE \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

Teléfonos: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**3.- PERSOAS AUTORIZADAS A RECOLLER Á/O ALUMNA/O:**

A.- NOME E APELIDOS \_\_\_\_\_ DNI/NIE \_\_\_\_\_

B.- NOME E APELIDOS \_\_\_\_\_ DNI/NIE \_\_\_\_\_

**4.- A/O NENA/O TEN INTOLERANCIA/ALERXIAS ALIMENTARIAS OU OUTRO PROBLEMA  
DE INTERESE?  SI  NON**

En caso afirmativo, cales?

**5.- CONDICIÓNS DE ACCESO**Fixase un **prazo de preinscrición** para a solicitude de praza que remata o 6 de xullo.

O horario de apertura da actividade de conciliación de 09:00 a 14:30, de luns a venres. A chegada da rapazada poderá facerse dende as 9:00h ata as 10:00h.

**4.- AUTORIZACIÓNS:****AUTORIZO** ao meu fillo/a \_\_\_\_\_ a participar nas actividades do programa de conciliación: Campamento de verán Emociónáte 23.**AUTORIZO** ao meu fillo/a a saír só ou soa, sen a compañía dunha persoa adulta, sendo responsable a/o menor da súa entrada e/ou ausencia da actividade. O persoal responsable do programa non se responsabiliza do/a participante unha vez que abandone a mesma.**SI AUTORIZO****NON AUTORIZO****AUTORIZO** ao persoal responsable do programa a que en caso de valorarse necesario, o meu fillo/a poda recibir atención dos servizos sanitarios e/ou poda ser trasladado/a a un Centro sanitario, tras intentar previamente contactar con algún familiar.**SI AUTORIZO****NON AUTORIZO**

A nai, pai ou titor/ora, **DECLARO que fun informado/a** de que a participación nesta actividade poderá comportar a captación de **imaxes, fotografías**, vídeos, material gráfico, etc da persoa participante na actividade, e a súa publicación a través dos medios de difusión do concello de Muxía, tales como páxina web, redes sociais, informes/documentos varios da actividade entre outros. Para autorizar ou rexeitar a devandita captación e publicación de imaxes, que se entenderá feita de forma gratuíta e sen límite temporal, deberá marcar:

**SI AUTORIZO**

**NON AUTORIZO**

**DECLARO** baixo miña responsabilidade que os datos sinalados son certos e **ADQUIRO O COMPROMISO** de comunicar calquera modificación nos datos aportados, variacións respecto ás observacións, así como, toda a información de carácter privado, datos de interese para o persoal responsable do programa e a entidade, aportando a documentación necesaria cando sexa oportuno.

Aos efectos do disposto no RGPD ( Regulamento UE 2016/679 do 27 de abril de 2016 e na LOPD( Lei Orgánica de protección de datos) a persoa titular e/ou os seus responsables quedan informados e expresamente consenten a incorporación dos seus datos ao sistema de información do **CONCELLO DE MUXÍA** e serán tratados para a xestión da actividade, e para manter o contacto cas nais/pais ou titores legais das/os participantes. Conservaranse mentres dure a finalidade para a que se obtiveron. Infórmase que, co fin de levar a bo termo a actividade, os datos poderán ser obxecto de tratamento ou acceso por terceiros cos que o concello ten asinado os correspondentes contratos de Encargados de Tratamento. Non se realizarán transferencias internacionais de datos sen o seu consentemento. Unha vez os datos xa non sexan necesarios, gardaranse debidamente bloqueadas cas medidas de seguridade pertinentes.

Así mesmo, informámoslle que ten dereito a solicitar o acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos datos e a limitación e oposición ao seu tratamento dirixíndose á, **CONCELLO DE MUXÍA** con enderezo en Rúa Real 35, 15124 Muxía ( A Coruña) ou enviando un correo electrónico a [correomuxia@muxia.es](mailto:correomuxia@muxia.es) , xunto cunha fotocopia do DNI ou documento análogo en dereito, indicando o tipo de dereito que quere exercer. Ten dereito a retirar o consentemento prestado en calquera momento. A retirada do consentemento non afectará a licitude do tratamento efectuado previamente. Tamén ten dereito a presentar unha reclamación, se considera que o tratamento de datos persoais non se axusta a normativa vixente ante a autoridade de control( [www.agpd.es](http://www.agpd.es)).

Consinto o tratamento dos datos para as finalidades indicadas: **SI** **NON**

Muxía, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

Sinatura (Pai/nai/representante legal)

## ANEXO 1 CRITERIOS DE VALORACIÓN PARA A SELECCIÓN DE PRAZA

- no caso de existir maior número de solicitudes que de prazas ofertadas:

<b>DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>		
A persoa solicitante declara que son certos os datos consignados nela e que cumpren con algún dos <b>requisitos de carácter prioritario</b> ( sinalar cun X o que corresponda)		
Unidades familiares nas que ambos proxenitores estén traballando en horario do servizo de conciliación		10pts
Vítimas de violencia de xénero		10 pts
Familia monomarental ou monoparental		8 pts
Mulleres en situación de desemprego ou de longa duración que realicen accións de formacións		5 pts
Familias numerosas		5 pts
Mulleres maiores de 45 anos		2pts
Unidades familiares con cargas relacionadas cos cuidados das persoas ( ascendientes, descendientes menores 3 anos, persoas con necesidades apoio..):		5 pts
Rendas familiares anuais: sinala a que corresponda		
-----Menores de 14.000€		2,5pts
-----Entre 14.000 e 24.000€		1,5pts
-----Maiores de 24.000€		1,0pts
TOTAL		50 PTS

### Documentación a **presentar coa solicitude**:

-DNI/NIF/NIE/PASAPORTE/TARXETA SOLICITUDE DE ASILO do pai, nai ou titor/a legal

-Libro familia

-Tarxeta sanitaria, e informes médicos , se procede.

### Documentación **OPCIONAL** a adxuntar para acreditar os **requisitos prioritarios**:

-certificación da condición de vítima de violencia de xénero( ou denuncia, medida cautelar, ou sentenza firme)

-Sentenza de separación ou divorcio. Certificación da monomarentalidade ou monoparentalidade. Título de familia numerosa

-Tarxeta de desemprego, informe vida laboral, contrato de traballo, 2 últimas nóminas. Acreditación da formación que esté a realizar.

-Declaración da renda do exercicio 2022.

-Declaración xurada das persoas dependentes ao seu cargo.

## ANEXO 2: NORMAS DE FUNCIONAMENTO DO CAMPAMENTO DE VERÁN: EMOCIÓNATE 2023. MUXÍA

1. As crianzas que acudan ao Campamento **non deben** ter ningunha enfermidade infecto contaxiosa, nin tampouco febre e/ou vómitos.
2. As/os monitoras/es **non administrarán** ningún tipo de medicamento.
3. O horario será de **9:00 – 14:30h**. A entrada poderase facer entre as 9:00 e as 10:00 (nunca mais tarde). A partir das 10:00 non se poderá entrar para non interromper as actividades xa comezadas.
4. Recoméndase a utilización de roupa e calzado cómodo, gorra e poñer protección solar.
5. Deberán traer algo de merenda; a poder ser comida saudable evitando doces e botería, e unha botella de auga.
6. Si existen 3 faltas sen xustificar, serán motivo de anulación de praza.
7. No caso de algunha emerxencia médica, comunicarase inmediatamente á familia, a través dos teléfonos de contacto que consten na solicitude, polo que deben estar operativos en todo momento. No caso de que a emerxencia fose grave, avisaríase primeiramente, ós servizos médicos de urxencias. Acudirán ao servizo médico acompañados por un/ha monitor/a.